



## Checkliste Todesfall

### Sofort nach Eintreten des Todes:

- Arzt benachrichtigen
- Bestatter kontaktieren
- Verständigung der nächsten Angehörigen
- Wichtige Dokumente suchen und einen Ordner dafür anlegen. (Personalausweis, Geburtsurkunde, Heiratsurkunde, Stammbuch, Scheidungsurteil ...)
- Wichtige Verträge suchen.  
(Bestattungswünsche, Lebens-, Sterbegeldversicherung, Vorsorgevertrag mit Bestatter/Grabpflege, Organspende, Testament)

### Innerhalb der nächsten 36 Stunden:

- Evtl. Aufbahrung (zu Hause / beim Bestatter / Friedhof bis 36 Stunden nach Todeseintritt)
- Standesamt benachrichtigen (beantragen Sie Totenschein und am besten gleich 5 bis 10 Exemplare der Sterbeurkunde)
- Auswahl Bestattungsart Sarg/Urne, Bekleidung, Trauerfeier/Gästeliste
- Überführung veranlassen

### Weiterhin:

- Arbeitgeber informieren
- Meldung an Krankenkasse, Lebens-/ Unfall-/ Sterbegeldversicherung
- Bekannte/Verwandte kontaktieren
- Erbschein beim Nachlassgericht beantragen (10 – 15 Erbscheine beantragen)
- Pfarramt benachrichtigen, falls kirchlicher Beistand gewünscht ist
- Wohnung/Haustiere versorgen, Gas, Wasser, Strom abstellen